

**Договор № 1**  
**на оказание услуг по организации горячего питания**

г. Псков

«01» сентября 2025 г.

ГБПОУ ПО «ПМК», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Егоровой Татьяны Евгеньевны, действующей на основании Устава; с одной стороны и ГБПОУ ПО «ПКПТ и С» в лице директора Соловьева Николая Николаевича, действующего на основании Устава с другой стороны, а совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать Услуги по организации горячего питания (далее - Услуги) в ГБПОУ ПО «ПМК», а Заказчик обязуется оплатить указанные Услуги.

1.2. Под организацией питания в целях настоящего Договора понимается обеспечение обучающихся горячим питанием (приготовление обедов), в том числе буфетной продукцией, и его непосредственная реализация Заказчику согласно примерному 5 -дневному меню по заявке Заказчика.

1.3. Приготовление, отпуск питания и буфетной продукции производятся Исполнителем через буфет, находящийся в здании Заказчика, расположенный по адресу: г. Псков, ул. М. Горького д.28.

1.4. Исполнитель оказывает Услуги в период с «01» сентября 2025 г. по «31» декабря 2025 г.

**2. Обязательства Сторон**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Обеспечивать приготовление и отпуск ежедневного разнообразного питания обучающихся в соответствии с заявленным Заказчиком 5 -дневным Меню (Приложение №1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

В случае внесения изменений в Меню Стороны согласовывают его дополнительно. Новое Меню после утверждения Заказчиком становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.1.2. Обеспечить работу буфета на территории Заказчика, реализацию буфетной продукции в соответствии с действующим СанПиН.

2.1.3. Совместно с Заказчиком утвердить режим работы буфета.

2.1.4. Соблюдать установленные санитарно-гигиенические правила и нормы обслуживания, условия приготовления пищи, хранения и реализации скоропортящихся продуктов в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

2.1.5. Соблюдать правила оказания услуг общественного питания.

2.1.6. Осуществлять в целях обеспечения качества и безопасности пищевой продукции в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" производственный контроль.

2.1.7. Иметь в наличии сертификат соответствия на оказание Услуг общественного питания предприятия.

2.1.8. Контролировать качество продовольственных товаров, поставляемых в буфет Заказчика, в соответствии с требованиями ГОСТов, ТУ, СанПиН и другой нормативной технической документации.

2.1.9. Совместно с Заказчиком производить входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.

2.1.10. Обеспечить доставку продуктов питания к Заказчику, вывоз порожней тары.

2.1.11. Обеспечить наличие на пищеблоке Заказчика:

2.1.11.1. Ежедневного Меню и копий ежедневных Меню за 5 прошедших дней.

2.1.11.2. Технологических карт на блюда и изделия по Меню.

2.1.11.3. Товарно-транспортных документов на продукцию, оформленных Исполнителем и содержащих по каждому наименованию товара с указанием даты его выдачи, сроков изготовления и

реализации продукции.

2.1.12 Предоставить Заказчику для сверки расчетов ведомость по питанию обучающихся и Акт об оказании услуг (Приложение N2) ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

2.2 Заказчик обязуется:

2.2.1 Назначить представителя из числа своих сотрудников, ответственного за организацию питания обучающихся.

2.2.2 Ежедневно до 14 часов текущего, дня ответственный за питание представляет Исполнителю предварительную заявку о необходимом количестве обедов, для обучающихся на следующий день.

2.2.3 Ежедневно осуществлять учет фактически питающихся в ГБПОУ ПО «ПМК».

2.2.4. Принимать оказанные Исполнителем Услуги ежедневно по Акту реализации продукции (Приложение №3).

2.2.5. Совместно с Исполнителем производить входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.

2.2.6. Утвердить совместно с Исполнителем режим (график) работы буфета.

2.2.7. По истечении текущего месяца производить с Исполнителем сверку по объемам фактически реализованной продукции кухни не позднее 5-го числа следующего месяца.

2.2.8. Самостоятельно нести расходы на силовую электроэнергию, горячую и холодную воду, отопление и освещение, расходуемые Исполнителем в связи с исполнением настоящего Договора.

2.2.9. Обеспечить наличие на пищеблоке:

2.2.9.1. Предварительных и фактических - ежедневных заявок и Актов реализации продукции, по количеству и стоимости отпущенных за день единиц питания - обедов, к настоящему Договору.

2.2.9.2. Официально изданных санитарных правил и норм.

2.2.10. Осуществить за свой счет охрану буфета и оснащение указанных помещений пожарно-охраной сигнализацией.

2.2.11. Ежемесячно осуществлять с Исполнителем сверку расчетов оказанных Услуг не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.

2.2.12. Ежемесячно подписывать с Исполнителем Акт об оказании услуг.

2.2.13. Оплатить работы Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора или представить Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания Акта об оказании услуг.

2.3. В Акте реализации продукции кухни указывается стоимость каждого вида питания согласно утвержденному Меню и калькуляции, а также количество питающихся. Акт составляется на основании фактических заявок и ежедневного Меню.

2.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

### **3. Стоимость услуг и порядок оплаты**

3.1. Стоимость оказанных Услуг, указанных в п. 1.1 настоящего Договора, определяется фактическими заявками Заказчика на количество обедов исходя из стоимости рациона с учетом утвержденного Заказчиком Меню.

3.2. Стоимость рациона составляет:

3.2.1. Обед -130 (сто тридцать) рублей на одного обучающегося в день.

3.3. Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять стоимость питания в сторону уменьшения или увеличения в случае необходимости исполнения требований Методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития России N 213н, Минобрнауки России N 17.8 от 11.03.2012

3.4. В случае изменения цены в сторону увеличения или уменьшения Исполнитель извещает об этом Заказчика за 10 рабочих дней до момента предполагаемого увеличения или уменьшения цены.

3.5. Оплата оказанных Услуг, предусмотренных в п. 1.1 настоящего Договора, производится Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца на основании подписанного Сторонами Акта об оказании услуг.

- 3.6. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, Услуги подлежат оплате в полном объеме.
- 3.7. В случае когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

#### **4. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства**

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за качество реализованной пищи, соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность предприятий общественного питания в соответствии с законодательством о защите прав потребителей.
- 4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.
- 4.4. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 4.3. настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.
- 4.5. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 4.3. настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.
- 4.6. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 4.6 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

#### **5. Разрешение споров**

- 5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 5.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

#### **6. Срок действия Договора. Порядок изменения и расторжения Договора**

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.
- 6.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем подписания письменного соглашения.
- 6.3. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон в одностороннем порядке, в случае отказа от питания при отсутствии задолженности со стороны Заказчика либо по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
7. Заключительные положения
- 7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 7.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой

Стороны.

7.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.6. Приложение:

7.6.1. Меню (Приложение N1).

7.6.2. Акт об оказании услуг (Приложение N 2).

7.6.3. Акт реализации продукции (Приложение N 3).


## 8. Адреса и реквизиты Сторон

### ГБПОУ ПО «ПМК»

180007 г. Псков, ул. М. Горького д.28  
Министерство финансов Псковской области  
(ГБПОУ ПО «ПМК» л/с 802У795500)  
Р/сч. № 03224643580000003200  
ИНН 6027014957 КПП 602701001  
КБК 00000000000000000130

Банк получателя:

ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//  
УФК по Нижегородской области,  
г. Нижний Новгород  
БИК 012202102  
К/сч. № 40102810745370000024

Директор  Е.Е. Егорова



### ГБПОУ ПО «ПКПТиС»

180020 г. Псков ул. Л. Поземского д. 122  
Министерство финансов Псковской области  
(ГБПОУ ПО «ПМК» л/с 802Э2626000)  
Р/сч. № 03224643580000003200  
ИНН 6027014957 КПП 602701001  
КБК 00000000000000000130

Банк получателя:

ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//  
УФК по Нижегородской области,  
г. Нижний Новгород  
БИК 012202102  
К/сч. № 40102810745370000024

Директор  Н.Н. Соловьев

