

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Псковской области «Псковский медицинский колледж»



«Утверждаю»

Директор ГБПОУ ПО «ПМК»

Т. Е.Егорова

02 сентября 2024 года

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПСКОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
НА 2024– 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Псков 2024 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБПОУ ПО «Псковский медицинский колледж» (далее ГБПОУ ПО «ПМК»).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Директор, ЗД по УВР
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Директор, ЗД по УВР
1.3. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Директор
1.4. Ознакомление работников ГБПОУ ПО «ПМК» с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Юрисконсульт
1.6. Анализ деятельности работников ГБПОУ ПО «ПМК», на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Директор
1.7. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в ГБПОУ ПО «ПМК»	1 раз в год	Директор
1.8. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Директор, Юрисконсульт
1.9. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Директор, Специалист по кадрам

2. Меры по совершенствованию функционирования ГБПОУ ПО «ПМК» в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ГБПОУ ПО «ПМК»	Постоянно	Специалист по кадрам
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества	При необходимости	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение учебных занятий; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	ЗД по УВР, Директор
2.4. Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ГБПОУ ПО «ПМК»	Постоянно	ЗД по УВР
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГБПОУ ПО «ПМК» при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Завхоз, юрисконсульт
2.6. Ведение рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте ГБПОУ ПО «ПМК»: <ul style="list-style-type: none"> • копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; • Свидетельство о государственной аккредитации; • режим работы; • график и порядок приёма граждан директором ГБПОУ ПО «ПМК» по личным вопросам; • План мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ ПО «ПМК». • отчет о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ ПО «ПМК» 	Постоянно	Егорова Т.Е.
2.7. Оформление стенда «Антикоррупционная деятельность» в ГБПОУ ПО «ПМК»	Сентябрь	Егорова Т.Е.
2.9. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействие) директора и сотрудников ГБПОУ ПО «ПМК» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Директор, ЗД по УВР, Юрисконсульт
2.10. Проведение общего родительского	Октябрь	Директор,

собрания в том числе с целью разъяснения политики ГБПОУ ПО «ПМК» в отношении коррупции.		юрисконсульт, Классные руководители
2.11.Инструктивные совещания работников ГБПОУ ПО ПМК «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Директор Юрисконсульт
2.12. Информирование родителей о телефоне «Горячей линии» Государственного комитета Псковской области по здравоохранению и фармации 69-98-99, о телефоне «Горячей линии» Государственного управления образования Псковской области 69-99-45	Постоянно	Заведующие отделением
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся ГБПОУ ПО «ПМК» и их родителей		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Декабрь	Классные руководители
3.2. Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов	В течение года	Директор, ЗД по УВР
3.3. Заседание Родительского совета по противодействию коррупции в ГБПОУ ПО «ПМК»	Май	Директор
3.4.Проведение занятий с обучающимися с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	Сентябрь	Классные руководители
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ГБПОУ ПО «ПМК», установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ГБПОУ ПО «ПМК»	В течение года	Ответственный секретарь приемной комиссии
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся ГБПОУ ПО «ПМК» с целью определения степени их удовлетворенности работой ГБПОУ ПО «ПМК», качеством предоставляемых образовательных услуг.	Апрель	Заведующие отделениями
4.3. Обеспечение наличия в ГБПОУ ПО «ПМК» уголка потребителя образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности ГБПОУ ПО «ПМК»	Постоянно	Директор
4.4. Обеспечение функционирования сайта ГБПОУ ПО «ПМК» в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 1493 от 04.08.2023 г.»Об	Постоянно	Директор

утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», правил приема обучающихся, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции		
4.5. Размещение на сайте ГБПОУ ПО «ПМК» ежегодного годового отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Август	Директор Экономист